

## Karjaan lukion järjestyssäännöt

Opettajakunta ja yhteisöllinen opiskelijahuoltoryhmä ovat hyväksyneet nämä säännöt.



26.11.2018

### Koulualueen ja kouluajan määrittely

1. Koulualueena pidetään koulurakennuksia, koulun piha-aluetta ja koulun vieressä olevaa urheilukenttää. Koulun välittömällä läheisyydellä tarkoitetaan koulun korttelin aluetta.
2. Kouluajaksi katsotaan koulun työjärjestyksen mukainen työpäivä mukaan lukien ruoka-, väli- ja vapaatunnit. Kouluajaksi katsotaan myös muu koulun järjestämä toiminta kuten opintokäynnit, leirit, matkat yms.

### Läsnäolo ja poissaolo

1. Opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta. Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti.
2. Ryhmänohjaaja voi hyväksyttävästä syystä myöntää opiskelijalle oikeuden kolmen päivän poissaoloon. Pitemmät poissaolot myöntää rehtori ja joissakin tapauksissa opettajakunta. Lomanomus tehdään lomakkeella, joka on tulostettavissa koulun kotisivuilta ja Wilmasta.
3. Alaikäisen opiskelijan poissaolosta sairauden vuoksi on annettava huoltajan selvitys Wilmassa tai muulla tavoin. Täysi-ikäinen opiskelija selvittää itse omat poissaolonsa. Sairaudesta on syytä ilmoittaa koululle heti poissaolon alkaessa. Toistuvista runsaista poissaoloista tuodaan terveydenhoitoviranomaisen selvitys pyydettyäessä.
4. Opiskelijan on suoritettava vähintään neljä kurssia jakson aikana, ellei ole sovittu toisin.

### Vilppi

1. Jos opiskelija luntaa kokeessa tai syyllistyy muutoin vilpilliseen suoritukseen, kurssi keskeytyy ja arvosana on K = keskeyttänyt.
2. Jos opettaja havaitsee opiskelijan kopioineen tutkielmansa tai muun vastaavan suorituksen tai suorituksessa on huomattava määrä kopioituja osia, tämä suoritus hylätään.

### Koulupäivä

1. Oppitunnit alkavat ja päättyvät koulun työjärjestyksissä ilmoitettuina aikoina. Jos opettaja ei ole saapunut oppitunnilleen 10 minuutin kuluessa tunnin alkamisesta, opiskelijoiden on tiedusteltava asiaa rehtorilta, opettajainhuoneesta tai kansliasta.
2. Oppitunnille on tultava täsmällisesti. Jos myöhästymiseen on pätevä syy, opiskelija hakee rehtorilta luvan saapua tunnille, ns. vihreän lapun.
3. Välituntien ja vapaatuntien aikana opiskelijat voivat olla lukion käytävillä, liikuntasalin aulassa ja muissa oleskeluun varatuissa tiloissa.
4. Sekä koulun sisätilat että koulun piha-alue on pidettävä siisteinä ja viihtyisinä. Jokainen lukiolainen huolehtii, että lukion yhteisissä tiloissa kuten aulassa ja käytävillä säilyy hyvä järjestys ja viihtyisyys.
5. Polkupyörät, mopot ja muut ajoneuvot jätetään niille osoitetuille paikoille.
6. Päällisvaatteet ripustetaan naulakoihin. Taskuihin ei pidä jättää arvoesineitä tai muuta tärkeää.

7. Koulun omaisuutta tulee käsitellä huolellisesti. Opiskelija on velvollinen korvaamaan koulun omaisuudelle aiheuttamansa vahingon. Vahingosta on viipymättä ilmoitettava rehtorille, opettajalle tai kansliaan.
8. Tupakatuotteiden, päihteiden ja huumeiden käyttö sekä hallussapito ovat kiellettyjä koulun alueella, koulun välittömässä läheisyydessä sekä kaikissa koulun järjestämissä tilaisuuksissa.

**Muut koulun järjestykseen liittyvät asiakirjat:**

Pelastussuunnitelma: rehtorilla sekä yläkoulun rehtorilla on voimassa oleva pelastussuunnitelma, joka on saatettu henkilökunnan tietoon.

Raaseporin kaupungin opiskelijahuoltosuunnitelma sekä Karjaan lukion opiskelijahuoltosuunnitelma ovat opetussuunnitelmassa LOPS2016.

Viihtyvyyssäännöt 2017.

Järjestysäännöt 2018.